



Direction du Contrôle et de la Surveillance  
des Opérations Minières (DCSOM)



# GUIDE DE REMPLISSAGE DU FORMULAIRE ANNUEL DESTINE AUX ENTREPRISES DU SECTEUR MINIER

Mars 2019

### **Remplissage du questionnaire**

Le questionnaire est un formulaire à administrer par titre minier aux différents départements des sociétés minières et qui est consolidé par le point focal. Il est structuré comme suit :

- SECTION 0 : IDENTIFICATION
- SECTION A : INFORMATIONS SUR LE TITRE MINIER
- SECTION B1 : INFORMATIONS RELATIVES AUX TRAVAUX MINIERES – EXPLOITATION
- SECTION B2 : INFORMATIONS RELATIVES AUX TRAVAUX MINIERES – EXPLORATION
- SECTION C : PRODUCTION POUR L'ANNEE DE REFERENCE
- SECTION D : AUTOPRODUCTION D'ÉLECTRICITÉ POUR L'ANNEE DE REFERENCE
- SECTION E : MAIN D'ŒUVRE POUR L'ANNEE DE REFERENCE
- SECTION F : CHARGES POUR L'ANNEE DE REFERENCE
- SECTION G : SOMMAIRE DES DÉPENSES RELATIVES AUX TRAVAUX MINIERES POUR L'ANNEE DE REFERENCE
- SECTION H : INVESTISSEMENTS
- SECTION J : RÉALISATIONS SOCIALES POUR L'ANNEE DE REFERENCE

**Année de référence :** Le point focal doit inscrire l'année de référence des données à collecter au niveau du titre minier.

## SECTION A0 : IDENTIFICATION

Ce module fournit les informations sur l'identité de l'entreprise.

| Questions  | Instructions   |
|--|--|
| A0.1. Nom de l'entreprise ou dénomination sociale  | Le nom de l'entreprise désigne sa raison sociale. Mettre l'intitulé exact de la raison sociale qui doit être identique à celui qui est mentionné dans les documents administratifs |
| A0.2. NINEA  | Mettre le NINEA de l'entreprise dans les 9 cases correspondant chacune à un chiffre.   |
| A0.3. Nombre de titres miniers, arrêtés et/ou décrets détenus par votre entreprise   | Inscrire le nombre de titres miniers dont dispose l'entreprise dans les 2 cases correspondant chacun à un chiffre.   |
| A0.4. Nom du point focal   | Veillez inscrire le prénom et le nom du point focal  |
| A0.5 à A0.8. Téléphone fixe (point focal), Téléphone cellulaire (point focal), Email (point focal), Site web de l'entreprise | Mettre le numéro de téléphone fixe, le numéro de téléphone mobile ainsi que l'adresse email du point focal et le site web de l'entreprise.   |
| A0.9. Liste des sociétés en joint-venture  | Enumérer l'ensemble des entreprises qui sont en joint-venture avec la société minière sur les titres miniers considérés.   |

## SECTION A : INFORMATIONS SUR LE TITRE MINIER

| Questions  | Instructions  |
|--|---|
| A1.1. Nom du périmètre   | Inscrire le nom du site ou périmètre où les activités minières de recherche ou d'exploitation sont entreprises.   |
| A1.2. Numéro du titre minier (l'arrêté ou décret)  | Mettre le numéro tel qu'indiqué sur le titre minier.  |
| A1.3. Nature du titre minier   | Inscrire le code correspondant au type de titre minier  |
| A1.4. Région(s)  | Indiquer la ou les région(s) où se trouve le titre minier. Elle est codée sur 2 positions.  |
| A1.5. Substances associées à ce titre minier et leur localisation  | Indiquer une à une, l'ensemble des substances associées au titre minier. Pour chaque substance, renseigner le département et la commune d'appartenance du titre minier comme indiqués sur le tableau.                   |
| A1.6. Date de signature de la convention minière   | Mettre la date de signature de la convention du titre minier.   |
| A1.7. Date d'octroi du titre   | Mettre la date d'octroi du titre minier.  |
| A1.8. Veuillez indiquer le montant de l'engagement des dépenses prévues pour ce titre minier   | Donner le montant total de l'engagement des dépenses prévues pour la période de validité du titre minier.   |
| A1.9. Superficie du titre minier octroyé intégrant les modifications   | Donner la superficie du titre minier en km <sup>2</sup> intégrant les modifications (s'il y a lieu).  |
| A1.10 à A1.12. Superficie exploitée (Non applicable au permis de recherche), Superficie rendue (permis de recherche) et Superficie réhabilitée | Comme indiqué sur le questionnaire, la superficie exploitée du titre minier est à renseigner si celui-ci n'est pas un permis de recherche.<br>A l'opposé, la superficie rendue ne concerne que les permis de recherche. |

## SECTION B1 : INFORMATIONS RELATIVES AUX TRAVAUX MINIERS – EXPLOITATION

Cette section doit être complétée pour chacun des titres miniers suivants : permis d'exploitation, concession minière, petite mine, exploitation minière semi-mécanisée, carrières de l'entreprise (si applicable). Si vous avez un permis de recherche, veuillez passer à la section B2. Fournir seulement l'information pour l'année de référence.

**Numéro de l'arrêté ou du décret pour lequel les informations suivantes sont rapportées :** Mettre le numéro de l'arrêté ou du décret tel qu'indiqué sur le titre minier. Le format du numéro varie selon les titres miniers et leurs natures. Ainsi 13 positions sont prévues pour pouvoir le renseigner.

| Questions   | Instructions  |
|---|---|
| B1.1.1.Type de sondage                                  | Veuillez spécifier le type de sondage en lien avec le titre minier en mettant le code correspondant.        |
| - B1.1.2. Grille (Maille)                               | Indiquer la maille de sondage   |
| - B1.1.3.Mètrage  | Indiquer la profondeur de sondage   |
| - B1.1.4. Minéralisations significatives                | Indiquer les teneurs significatives   |
| B1.2.1. Type d'analyse                                  | Veuillez spécifier le type d'analyse réalisé en lien avec le titre minier en mettant le code correspondant. |
| - B1.2.2 Nombre d'échantillons                          | Indiquer le nombre d'échantillons analysés  |
| - B1.2.3.Nom des laboratoires                           | Donner le nom des laboratoires où l'analyse a été effectuée   |
| - B1.2.4. Pays des laboratoires                         | Donner le nom des pays où l'analyse a été effectuée   |
| B1.3. Renseignements sur les ressources et les réserves | Veuillez indiquer le type de ressources ou réserves en lien avec le titre minier.                           |
| B1.3.1. Type (voir légende)                             | Mettre le type de ressources ou réserves en mettant le code correspondant (voir légende)                    |
| B1.3.2. Tonnage   | Indiquer la quantité des ressources ou réserves en tonne  |
| B1.3.3. Teneur (coupure)                                | Indiquer la teneur de coupure   |

## SECTION B2 : INFORMATIONS RELATIVES AUX TRAVAUX MINIERS – EXPLORATION

Cette section doit être complétée pour chacun des permis de recherche de l'entreprise (si applicable). Fournir l'information pour l'année de référence.

| Questions  | Instructions  |
|--|---|
| B2.1 Renseignements sur la cartographie en lien avec ce titre minier | Donnez les renseignements liés à la cartographie du titre minier                                    |
| - B2.1.1.Type de cartographie  | Indiquer le type de cartographie en lien avec le titre minier en renseignant le code correspondant. |
| - B2.1.2. Echelle  | Indiquer l'échelle appliquée à la zone cartographiée.   |
| - B2.1.3 Grille (Maille)   | Indiquer la grille appliquée à la zone cartographiée.   |
| - B2.1.4. Pourcentage d'affleurements                                | Donner le pourcentage des affleurements sur la zone.  |
| - B2.1.5. Surface en km <sup>2</sup>                                 | Indiquer en km <sup>2</sup> , la superficie de la zone cartographiée.                               |
| B2.2. Renseignements sur la géochimie (en lien avec ce titre minier) | Donnez les renseignements sur la géochimie liée au titre minier                                     |
| - B2.2.1.Type de géochimie   | Indiquer le type de géochimie en lien avec le titre minier en renseignant le code correspondant.    |
| - B2.2.2. Grille (Maille)  | Indiquer le maillage pour chaque type de géochimie.   |

|  |   |
|--|---|
| - B2.2.3. Minéralisation significatives – Teneur moyenne               | Indiquer les teneurs significatives pour chaque type de géochimie.  |
| B2.3. Renseignements sur les tranchées (en lien avec ce titre minier)  | Donnez les renseignements sur les tranchées réalisées et liées au titre minier pour l'année de référence  |
| - B2.3.1. Nombre de tranchées  | Donner le nombre de tranchées effectuées sur la zone cartographiée.   |
| - B2.3.2. Tranchées  | Indiquer les références données à chaque tranchée   |
| - B2.3.3. Longueur   | Indiquer la longueur des tranchées.   |
| - B2.3.4. Profondeur   | Indiquer la profondeur des tranchées.   |
| - B2.3.5. Minéralisation significatives                                | Indiquer les minéralisations significatives des tranchées.  |
| B2.4.1. Type de sondage  | (Voir B1.1.1.)  |
| B.2.5.1. Type d'analyse  | (Voir B1.2.1.)  |
| B2.6. Renseignements sur les prospectes en lien avec ce titre minier   | Donnez les renseignements sur les prospectes liés au titre minier.  |
| - B2.6.1. Nombre de prospectes en état avancé                          | Indiquer le nombre de prospectes en état avancé.  |
| - B2.6.2. Nombre de prospect en état préliminaire                      | Indiquer le nombre de prospectes en état préliminaire.  |
| B2.7. Renseignements sur l'altération (en lien avec ce titre minier)   | Donnez les renseignements sur l'altération en lien avec ce titre minier.  |
| - B2.7.1. Domaine d'altération   | Indiquer le domaine d'altérations en cochant la case ou les cases correspondantes.  |
| - B2.7.2. Altération hydrothermale                                     | Indiquer le type d'altération hydrothermale en cochant la case ou les cases correspondantes.  |
| - B2.7.3. Altération sulfurée  | Indiquer le type d'altération sulfurée en cochant la case ou les cases correspondantes.   |
| B2.8. Renseignements sur la géophysique (en lien avec ce titre minier) | Donnez les renseignements sur la géophysique en lien avec ce titre minier.  |
| - B2.8.1. Type d'études géophysique                                    | Indiquer la méthode d'acquisition utilisée en lien avec le titre minier en renseignant le code correspondant.   |
| - B2.8.2. Nombre de lignes   | Donner le nombre de lignes effectuées.  |
| - B2.8.3. Superficie en km <sup>2</sup>                                | Donner la superficie en Km <sup>2</sup> de la zone d'étude.   |
| - B2.8.4. Si la géophysique est « aéroportée », c'est çà dire B2.7.1=1 | Indiquer :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- L'altitude de vol en mètres.</li> <li>- La distance entre les lignes de vol en mètres.</li> <li>- Le type de données obtenues : Magnétique, Radiométrique ou Electromagnétique.</li> </ul> |
| B2.8. Renseignements sur les ressources et les réserves                | Effectuer la même démarche que pour la partie B.1.3.  |

## SECTION C : PRODUCTION POUR L'ANNEE DE REFERENCE

Pour cette section l'unité de quantité choisie est la tonne (T) et l'unité de valeur est le millier de francs CFA.

| Questions  | Instructions  |
|--|---|
| C1. Extraction de minerai brut (substance)               | Indiquer toutes les substances brutes extraites en lien avec ce titre minier.   |
| C2. Quantité brute                                       | Indiquer la quantité de minerai brut extrait.   |
| C3. Coût de production                                   | Donner le coût de production de la quantité de minerai brut extrait.  |
| C4. Quantité transformée                                 | Donner la quantité de minerai brut transformé définition de transformé voir code minier   |
| C5. Production transformée pour l'année de référence     | Rapporter l'information pour tous les types de produits transformés.  |
| - C5.1 à C5.6. Désignation du produit à Stock de clôture | Pour chaque produit désigné, donner la production vendue dans le pays, la production vendue à l'étranger, la production immobilisée, le stock d'ouverture et le stock de clôture. |
| C6. Exportations pour l'année de référence               | Cette partie concerne les produits cités ci-haut et vendus hors du Sénégal.   |
| - C6.1 à C6.4 : Désignation du produit                   | Indiquer le produit exporté, son pays de destination, la quantité vendue à ce pays et la valeur du produit (en milliers de FCFA).   |

## SECTION D : AUTOPRODUCTION D'ÉLECTRICITÉ POUR L'ANNEE DE REFERENCE

| Questions  | Instructions  |
|--|---|
| D1. Produisez-vous de l'électricité pour votre propre consommation ?   | Mettre le code correspondant à la réponse.  |
| D2. Quelle quantité d'électricité avez-vous autoconsommé (en KWH) ?    | Indiquer la quantité d'électricité autoconsommée en kilowattheures.   |
| D3. A combien estimez-vous cette autoconsommation (en milliers FCFA) ? | Renseigner le coût total d'électricité autoconsommée.   |
| D4. Est-ce que votre entreprise a vendu de l'électricité ?             | Mettre le code correspondant à la bonne réponse.  |
| D5. Quelle est la quantité d'électricité qui a été vendue (en KWH) ?   | Renseigner la quantité d'électricité vendue en kilowattheures.  |
| D6. Quelle sont vos sources de production d'énergie électrique ?       | Pour chaque source utilisée par l'entreprise : <ul style="list-style-type: none"><li>- Mettre le code correspondant</li><li>- Ensuite, donner la quantité utilisée pour produire cette électricité. Préciser l'unité de mesure dans le dernier box.</li></ul> |

## SECTION E : MAIN D'ŒUVRE POUR L'ANNEE DE REFERENCE

Veillez rapporter la main d'œuvre de l'entreprise en excluant les employés en sous-traitance.

| Questions  | Instructions  |
|--|---|
| E1. Qualification  | Remplir le tableau qui répartit la main-d'œuvre de l'entreprise par niveau de qualification (pour l'année de référence).                              |
| E2. Nombre d'employés sénégalais   | Donner la répartition du nombre d'employés sénégalais de l'entreprise par sexe.   |
| E3. Masse salariale des sénégalais (en milliers de FCFA)   | Indiquer la masse salariale des sénégalais de l'entreprise.   |
| E4. Nombre d'employés expatriés  | Donner la répartition du nombre d'employés expatriés de l'entreprise par sexe.  |
| E5. Masse salariale des expatriés (en milliers de FCFA)  | Indiquer la masse salariale des expatriés de l'entreprise.  |
| E6. Nombre de jours œuvrés   | Indiquer le nombre total de jours travaillés par niveau de qualification.   |
| E7. Personnel extérieur facturé à l'entreprise   | Indiquer l'effectif et le montant total payé (en milliers de FCFA) au personnel extérieur facturé à l'entreprise.                                     |
| E8. Cotisations sociales totales versées par l'entreprise pour l'année visée (en milliers de FCFA) | Donner le montant des cotisations sociales versées par l'entreprise pour l'année de référence.  |
| E9. Nombre d'accidents du travail rapportés durant l'année visée                                   | Indiquer le nombre d'accidents du travail rapportés durant l'année de référence.  |
| E10. Nombre d'accidents de travail ayant causé une incapacité totale                               | Indiquer le nombre d'accidents du travail ayant causé une incapacité totale durant l'année de référence.  |
| E11. Nombre total de jours de travail perdus (journées/personnes) suite à un accident de travail   | Indiquer le nombre total de jours de travail perdus (journées/personnes) par l'entreprise suite à un accident de travail durant l'année de référence. |

## SECTION F : CHARGES POUR L'ANNEE DE REFERENCE

Veillez fournir les renseignements financiers pour l'année de référence visée en milliers de Francs CFA.

| Questions  | Instructions   |
|--|--|
| F0.1 Nombre de fournisseurs locaux                         | *) Inscrire le nombre de fournisseurs nationaux de l'entreprise.<br>**) Le total des montants payés aux fournisseurs locaux (ou le pourcentage).   |
| F0.2 Nombre de fournisseurs étrangers                      | *) Inscrire le nombre de fournisseurs étrangers de l'entreprise.<br>**) Le total des montants payés aux fournisseurs étrangers (ou le pourcentage).  |
| F1. ACHATS   | Indiquer le total des achats effectués par l'entreprise au cours de l'année de référence. Plus explicitement, c'est la somme des charges de F1.1. à F1.11.   |
| F2. TRANSPORT DE BIENS ET TRANSPORT COLLECTIF DU PERSONNEL | Indiquer le total des frais consacrés au transport de biens et transport collectif du personnel effectués par l'entreprise au cours de l'année de référence. Plus explicitement, c'est la somme des charges de F2.1. à F2.2. |
| F3. SERVICES EXTERIEURS                                    | Indiquer le total des frais liés aux services extérieurs effectués par l'entreprise au cours de l'année de référence. Plus explicitement, c'est la somme des charges de F3.1. à F3.15.                                       |
| F4. IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES                  | Indiquer le total des impôts, taxes et versements assimilés payés par l'entreprise au cours de l'année de référence. Plus explicitement, c'est la somme des charges de F4.1. à F4.8.   |
| F5. CHARGES DE PERSONNEL                                   | Indiquer le total des charges de personnel de l'entreprise au cours de l'année de référence. Plus explicitement, c'est la somme des charges de F5.1. à F5.6.   |
| F6. FRAIS FINANCIERS                                       | Préciser les frais financiers effectués par l'entreprise durant l'année de référence.  |
| F7. AUTRES CHARGES   | Renseigner le total des frais liés aux autres charges de l'entreprise durant l'année de référence.   |
| F8. IMPOTS SUR LE RESULTAT                                 | Indiquer l'impôt sur le résultat payé par l'entreprise durant l'année de référence.  |
| F9. TOTAL GENERAL DES CHARGES                              | Indiquer le total général des charges de l'entreprise. Il est obtenu en faisant cette opération : F1. + F2. + F3 + F4. + F5. + F6. + F7. + F8.   |

## SECTION G : SOMMAIRE DES DÉPENSES RELATIVES AUX TRAVAUX MINIERES POUR L'ANNEE DE REFERENCE

Veillez fournir les renseignements pour les dépenses qui s'appliquent à votre entreprise.

| Questions                                     | Instructions   |
|---|--|
| G1.1. à G1.21. Cartographie à Autres dépenses | Indiquer le montant total pour chaque type de dépenses qui s'applique à l'entreprise |

## SECTION H : INVESTISSEMENTS

| Questions   | Instructions  |
|---|---|
| H1. Acquisitions de biens d'investissement (en milliers de FCFA)                        | Si cette section ne s'applique pas à ce titre minier, veuillez passer à la question suivante  |
| - H1.1. Frais de premier établissement  | Indiquer le total des frais de premier établissement.   |
| - H1.2. Immobilisations incorporelles   | Indiquer le total des frais liés aux immobilisations incorporelles.   |
| • H1.2.1. Dont Frais de recherche et de développement                                   | Préciser le montant alloué à la recherche et au développement.  |
| H1.3. Immobilisations corporelles   | En plus du montant total, indiquer le pourcentage d'achat local, le pourcentage d'importation directe et les travaux effectués pour rendre le bien neuf. Les immobilisations incorporelles regroupent les éléments de H1.3.1. à H1.3.8. |
| <b>Total</b>  | Le total est obtenu en faisant l'opération : H1.1. + H1.2. + H1.3.  |
| H2. Cessions, plus-value ou moins-value de biens d'investissement (en milliers de FCFA) | Si cette section ne s'applique pas à ce titre minier, veuillez passer à la question suivante.   |
| - H2.1. Frais de premier établissement  | Inscrire le montant brut, les amortissements pratiqués, la valeur comptable nette, le prix de cession et la plus-value (ou moins-value) des frais de premier établissement.   |
| - H2.2. et H2.3. Immobilisations incorporelles et Immobilisations corporelles           | Effectuer la même démarche qu'à H2.1.   |
| <b>Total</b>  | Le total est obtenu en faisant l'opération : H2.1. + H2.2. + H2.3.  |

## **SECTION J : RÉALISATIONS SOCIALES POUR L'ANNEE DE REFERENCE**

Veillez fournir les renseignements sur les réalisations sociales pour l'année visée. Veuillez spécifier, le type de réalisation sociale et le type de bénéficiaire.

| <b>Questions</b>                  | <b>Instructions</b>   |
|-----------------------------------|---|
| J1. Réalisation sociale           | Pour chaque type de réalisation sociale, mettre le code correspondant au niveau du <b>Guide</b> .   |
| J2. Description                   | Faire une brève description de la réalisation sociale qui permet de distinguer ses particularités. Exemple : construction d'une case de santé |
| J3. Bénéficiaires                 | Pour chaque type de bénéficiaires, mettre le code correspondant   |
| J4. Montant (en milliers de FCFA) | Indiquer le montant de la réalisation sociale   |
| J5. Localité                      | Indiquer la localité où la réalisation a été effectuée  |
| J6. Département                   | Indiquer le département où la réalisation a été effectuée.  |

### **Climat dans l'entreprise** (réponse optionnelle)

Décrire brièvement les bonnes pratiques que votre entreprise met en œuvre pour s'assurer d'un climat social apaisé pendant la période de référence.

### **Relations avec la communauté** (réponse optionnelle)

Décrire brièvement les bonnes pratiques que votre entreprise met en œuvre pour assurer de bonnes relations avec les communautés environnantes pendant la période de référence.

### **Commentaires**

L'entreprise peut ajouter ses observations, remarques et suggestions.